

प्रकरण 6

पुस्तिका 5

शिर्षक

विविध कागदपत्रांच्या वर्गीकरणाचा तक्ता

उप जल अभियंता (शहर) यांचे कडील कागदपत्रे

1. आवक जावक नोंदवही
2. स्थावर सामग्री नोंदवही
3. कर्मचारी विभागणी नोंदवही
4. माहितीचा अधिकार अधिनियम नोंदवही
5. अग्रधन नोंदवही
6. सेवाअभिलेख
7. बायोमेट्रीक प्रणालीद्वारे उपस्थिती
8. संप प्रणालीद्वारे वेतनआकारणी
9. निवृत्ती वेतन
10. कर्मचारी सेवा अभिलेख
11. लेखनसामग्री नोंदवही
12. परिपत्रके

सही/-  
उप जल अभियंता (शहर)